



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'IMPRESA
"Mario Lucertini"



**AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO AD OTTENERE LA MIGLIORE OFFERTA PER LAVORI DI DIVISIONE DI UNA STANZA
USO UFFICIO AL FINE DI OTTENERE DUE SALE RIUNIONI**

Codice CIG: Z4322BC72C

Questa Amministrazione intende avviare apposita indagine esplorativa finalizzata ad ottenere la migliore offerta per la realizzazione di due sale riunioni al posto di un ufficio unico, da parte degli operatori economici e procedere al successivo affidamento nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016.

La parete divisoria dovrà essere realizzata mediante blocchi di Siporex dello spessore di 10 cm ancorati nei muri già esistenti. Gli stessi dovranno essere successivamente rasati con collante e rete da intonaco, fornitura e posa in opera di zoccolatura, rasatura e pittura delle nuove pareti. Si dovrà procedere allo spostamento di prese telefoniche ed elettriche, al posizionamento di un nuovo termostato e all'accensione di punti luce nel nuovo spazio creato. Andrà fornita e montata una porta per il nuovo spazio creato. Nel costo dovranno essere compresi: i servizi di imballaggio, etichettatura, trasporto di materiale, libri e documenti, e il successivo riposizionamento nei nuovi spazi a fine lavori e le pulizie finali.

L'importo massimo dell'affidamento è pari ad € 8.300,00 IVA esclusa.

Gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento del servizio di cui trattasi da attestare mediante esibizione del Certificato della Camera di Commercio industria, agricoltura, artigianato.

Trattandosi di servizio standardizzato il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 è quello del minor prezzo rispetto all'importo massimo di affidamento.

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13.00 del giorno 22 marzo 2018** al seguente indirizzo "Università degli Studi di Roma Tor Vergata" – Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa 'Mario Lucertini' – Segreteria Amministrativa – Stanza n. AT03 – Via del Politecnico 1, cap 00133 – Roma".

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate. Sarà possibile altresì consegnare il plico a mano, nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì (festività escluse), dalle ore 9:00 alle ore 12:00 presso l'indirizzo sopramenzionato.

In quest'ultimo caso, verrà rilasciata apposita ricevuta, con l'indicazione dell'ora e della data di consegna. Non verrà preso in considerazione il plico pervenuto oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato, qualunque sia la causa, ivi compreso il caso fortuito e anche se spedito prima del termine medesimo. Tale plico non verrà aperto e verrà considerato come non consegnato. Il tempestivo recapito resta quindi ad esclusivo rischio e spese dell'operatore economico interessato, non fa fede il timbro postale.

Sul plico contenente l'offerta, sigillato e firmato su tutti i lembi di chiusura, deve essere indicato:

- il nominativo, la ragione o denominazione sociale dell'impresa mittente;
- la dicitura "**Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a D.Lgs 50/2016 per la per la realizzazione di due sale riunioni al posto di un ufficio unico presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata**".

Detto plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione**, due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documentazione amministrativa**", "**B – Offerta economica**".



Nella busta "A-Documentazione amministrativa" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- dati relativi all'impresa concorrente, dichiarazioni sostitutive e autocertificazione dei requisiti.

Nella busta "B - Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

- offerta economica redatta, sottoscritta in ogni pagina, **pena l'esclusione**, dal Legale Rappresentante del concorrente o dal suo procuratore, giusta procura notarile che va obbligatoriamente allegata qualora non sia stata inserita nella busta "A". Essa dovrà riportare **oltre al ribasso unico percentuale espresso in cifre e in lettere, rispetto all'importo posto a base di gara, anche il prezzo offerto corrispondente al ribasso presentato.**

Non si procederà all'apertura dei plichi nei seguenti casi:

- - qualora il plico non sia pervenuto entro il termine fissato nel presente avviso;
- - qualora il plico sia pervenuto non sigillato e non firmato sui lembi di chiusura.

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica il **giorno 26 marzo 2018 alle ore 10:00** presso Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa, Stanza AT03. Delle risultanze del procedimento sarà redatto apposito verbale.

Responsabile del Procedimento: Sig. Maurizio Saltali, Tel 0672597505 – Fax 0672597311 – mail: saltali@dii.uniroma2.it
– PEC dii@pec.torvergata.it .

Roma, 13 marzo 2018

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Mathan Leviadi Ghiron)

